TEL　043-273-5991　/　0120-045-197
FAX　043-273-5992　/　0120-045-195
(株)ランドトラスト　アットマンスリー http://www.at-monthly.com
（ 月～金　AM 9:00～PM6：00　土日・祝　休業日 ）

TO
TEL　　　　　　　　　　FAX

この度は、アットマンスリーをご検討いただきましてありがとうございます。

お申込みのご案内

●ご返信いただきたい書類

1　アットマンスリー同意書　・・　ご署名・ご捺印下さい
2　アットマンスリー入居申込書　・・　ご署名・ご捺印下さい
3　ご入居者様の顔写真入身分証明書のコピー（　運転免許書・パスポートなど　）
　※運転免許証・パスポートをお持ちでない方（学生・専業主婦・年金受給者の方など）は、
　　健康保険証のコピーでも可能となります。
4　ご入居者様のご勤務先お名刺または学生証のコピー

●ご予約成立

FAXの着信をもちましてご予約成立となりますの
であらかじめご了承下さい。

【　*FAX返信先*　】：　043-273-5992 /　0120-045-195

●お願い

お申込み頂きます際は、必ず各書類の内容をご一読いただきますよう
お願い申し上げます。
ご不明点がございましたらお気軽にお問い合せください。

不足書類、記入漏れがございますと
ご予約成立とならない場合がございますので
ご注意ください。

atMONTHLYアットマンスリー同意書　株式会社ランドトラスト

物件名	号室
お申込期間	年　月　日　～　年　月　日 PM 2:00　(　名様)

■1ヵ月料金について:ご利用料金は原則日割り計算となります。但しご契約が月の1日～末日にかかる場合のみその月の料金を30日分の料金に固定させて頂く「月固定」サービスを適用させて頂きます。

■7日～1ヶ月未満の場合、早期解約・再契約(ご延長)が承れませんので予めご了承下さい。

チェック ← ご確認の上、全ての欄にチェックをお願いいたします。

☐ 定期借家契約について(借地借家法第38条2項にもとづくご説明)

上記物件の賃貸借契約は、更新がなく期間満了とともに契約は終了します。よって期間満了日の翌日を始期とするあらたな定期借家契約(再契約)を締結する場合を除き、期間満了日までに上記物件を明け渡さなくてはなりません。

☐ 再契約(延長)・早期解約

■7日～1ヶ月未満のお申込みの場合
早期解約・再契約(ご延長)の承れないご契約となります。但し、次のご予約がない場合に限り再契約は承れます。
再契約が可能な場合でかつ期間が1ヶ月以上の場合には、期間に応じて清掃リネン交換代をご請求させていただきます。

■1ヶ月以上のお申込みの場合

●期間確定契約の場合
賃料¥50/日OFFとなります。その場合、早期解約・再契約(ご延長)の承れないご契約となりますのでご了承下さい。

●通常契約の場合
下記期日までにお申出いただければいずれも可能です。
(再契約受付期日:契約満了日の14日前)(早期解約受付期日:解約希望日の14日前)

☐ キャンセル ・ お申込み内容の変更

【キャンセル】
当書類返信後のキャンセルについては理由の如何をとわず以下のとおりキャンセル料を申し受けます。キャンセル料は、キャンセル申し入れから7日以内にお振込みいただいております。
●入居前日 or 当日 : ￥30,000　●2日～7日前 : ¥20,000　●8日以上前 : ¥10,000
賃料ご入金後のキャンセルにつきましては、上記キャンセル料を差し引いてご返金させていただきます。
振込手数料はお客様負担となり、ご返金には日数をいただく場合がございます。予めご了承ください。

【お申込み内容の変更】
当書類返信後、各種事務手続きを進めさせていただきます。書類返信後の期間・クーポン適用・他お申込み内容の変更につきましては理由の如何をとわず、¥3,300-の変更事務手数料を申し受けておりますので条件確定後にお申込みいただけますようお願い申し上げます。

☐ 審査

申込書受理後、入居審査をさせていただきます。記入事項に偽りもしくは誤りの記載、または記入漏れのあった場合や入居審査基準に照らし合わせ不適合となった場合、今回の契約申込を無効とさせていただきます。また、審査内容のお問い合せ、損害金、その他の請求には応じかねます。

☐ TVの利用について

BS、CS、WOWOW、NHK等の有料放送に関しての支払はご契約者様にてご負担いただいております。

☐ 設備故障時の対応について

当物件はホテル・旅館と異なり、定期借家契約でご利用いただく「家具付き賃貸物件」です。そのため、不測の設備故障時などが発生する場合もございます。迅速な対応を心がけますが部品の取り寄せ等で数日かかる場合もございます。ホテル・旅館とはサービス内容が異なりますので予めご了承いただきお申込ください。また、ご入居期間中の各種法定・消防点検の入室立会につきましてはチラシ・手紙に記載されている連絡先へ直接ご連絡いただきご入居者様にてお立会いをお願いいたします。

☐ インターネット対応物件について

※インターネットの導入状況についてはお申込前に必ずご確認ください※

一部物件において、当社にてインターネット無料サービスをご用意しております。このインターネットサービスは他室と回線を共有しているため(他室からアクセスされることはありません)、大容量のファイルのダウンロード(動画・画像等)などの回線を占有し、他室のネットに影響を与えるご利用はいただけません。また、回線状況などによりサービスが中断され、復旧にお日にちを頂いてしまう場合がございますので予めご了承下さい。

☐ 禁煙・喫煙について

■禁煙ルームの場合:室内およびバルコニーでの喫煙は禁止させていただいております。万が一喫煙をされた場合はクロスの張替費用を実費にてご請求させていただきます。(約20㎡の居室で¥65,000～¥80,000)

■喫煙ルームの場合:室内での喫煙が可能です。前入居者の煙草の臭い等が室内に残っている場合がございます。予めご了承ください。

上記内容を受諾し、以下署名・捺印をします。

年　月　日

ご住所

ご契約者署名　印

身分証明書添付用紙

物件名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　号室

ご契約者・ご入居者様の顔写真入り身分証明書（運転免許証/パスポートなど）を
下記【1】、【2】のいずれかの方法で当社までお送りください。
※名刺や学生証をお持ちの方は、併せてご送付願います。
※顔写真入りの身分証（運転免許証/パスポートなど）をお持ちでない方は、保険証/住基カードを添付して送信してください。
※入居者様が複数名の場合は全員分お送りください。

【1】メールにて当社まで送付・・・下記メールアドレス宛に添付ファイルとして送信してください。
メールアドレス　at@at-monthly.com

【2】FAX にて当社まで送信・・・下記物件宛に送信してください。
FAX 送信先　0120-045-195/043-273-5992

貼り付け欄
（鮮明な画質でお送りください。）

入居者様が複数名の場合は全員分お送りください。

ご不明な点はお気軽にお問い合わせください。
株式会社ランドトラスト　アットマンスリーグループ

TEL　0120-045-197　/　043-273-5991

※申込書のFAX着信をもってのみご予約成立とさせていただいております。

お電話、メール等でのご予約は一切承れませんのでご了承下さい。

atMONTHLY アットマンスリー入居申込書(個人用) 担当:

物件名	号室
お申込期間 どちらかにチェックをお願いします→	年　月　日 〜　年　月　日 PM 2:00　(　名様) □ご延長の可能性あり　□期間確定　(1ヶ月以上のお申込の場合、賃料¥50/日OFF)
契約区分	□SS(7日〜1ヶ月未満)　※ 7日〜1ヶ月未満の場合、早期解約・再契約(ご延長)が承れません。 □S(1ヶ月〜3ヶ月未満)　□M(3ヶ月〜7ヶ月未満)　□L(7ヶ月〜12ヶ月未満)
追加　申込み	□人数追加(　名)　□布団(　組)　□自転車(　台:No　) □追加備品(　組)　□駐車場(　台:駐車場名　No　)

※ L→S、L→SS、M→SSへの早期解約となった場合は違約金¥11,000-を申し受けております。

※ 再契約時SS→S、SS→M、SS→Lへ契約形態が変更となった場合には、別途清掃リネン交換代を請求させていただきます。

ご契約者		
	ふりがな 氏名	□ 契約者と入居者が異なる (→別紙「アットマンスリー入居者申請書」ご記入ください)
	住所　〒	
	TEL	FAX
	携帯TEL　(必須)	メール
	携帯メール　(必須:ご退去時のご説明などをメールでご案内させていただいております。)	
	※学生の方は学校名をご記入ください。 ご勤務先名称	所属部・課
	所在地　〒	
	TEL	FAX
	メール	
	今後こちらのメールアドレス宛に弊社からご案内(キャンペーン、サービス紹介など)をさせていただいてもよろしいですか。 □はい　□いいえ　※ いずれかにチェックを入れてください	
	ご利用目的　ビジネス(出張・一時赴任・研修)　就職活動　看護　自宅建替え　その他(　)	
毎月のご請求書	発送先　□マンスリーマンションに発送(以下省略)　□マンスリーマンション以外に発送(以下にご記入ください) 住所　〒	
	氏名	
	TEL	FAX
緊急連絡先	※1ご入居者様のご親族に限ります。※2ご入居者とご契約者が異なる場合、ご契約者様の緊急連絡先をこちらにご記入ください。	
	ふりがな 氏名	続柄
	住所　〒	
	固定TEL	携帯TEL
	勤務先名称	
	所在地　〒	

【入居審査】上記内容に相違ございません。記入事項に偽りもしくは誤りの記載、記入漏れ、又は入居審査基準に照らし合わせ不適合となった場合、今回の契約申込みを無効とさせて頂きます。また審査内容のお問合せ、損害金、その他請求には応じかねます。
【個人情報の取扱い】別紙「アットマンスリー同意書」の内容、および個人情報の取扱いについて株式会社ランドトラスト「http://www.landtrust.co.jp」内にて公表している当社「個人情報の取扱い」について受諾しました。

年　月　日
ご住所
ご契約者署名　印

当社記入欄

■ 賃料　¥　/日	■人数追加布団あり　¥　/日
■ 水光熱費　¥　/日　追加 ¥　/日	■人数追加布団なし　¥　/日
■ 清掃リネン代 ¥　/日　追加 ¥	■自転車　No　¥　/日
■ 追加備品　¥	
■ 駐車場　駐車場名	No　¥　/日
■ 割引　□期間確定　□キャンペーン(　)	□その他(　)

atMONTHLY アットマンスリー入居者申請書(株)ランドトラスト

物件名	号室

追加	追加人数	人数追加（　　　　名）
	布団リース	□要　　　　□不要　　　　※基本入居人数分は備品としてご用意しております。 （ 1名様追加・布団あり ¥1,100/日　1名様追加・布団なし ¥880/日 ）
	追加備品	□要　　　　組　□不要　　　　追加備品料金 ￥4,400/式

ご入居者			緊急連絡先	※ご入居者様のご親族に限ります。	
	ふりがな			ふりがな	
	氏名			氏名	
	所属			住所	
	携帯電話			固定TEL	
	メール			続柄	
	生年月日				
	入居期間	年　月　日 ～ 年　月　日			

ご入居者			緊急連絡先	※ご入居者様のご親族に限ります。	
	ふりがな			ふりがな	
	氏名			氏名	
	所属			住所	
	携帯電話			固定TEL	
	メール			続柄	
	生年月日				
	入居期間	年　月　日 ～ 年　月　日			

ご入居者			緊急連絡先	※ご入居者様のご親族に限ります。	
	ふりがな			ふりがな	
	氏名			氏名	
	所属			住所	
	携帯電話			固定TEL	
	メール			続柄	
	生年月日				
	入居期間	年　月　日 ～ 年　月　日			

ご入居者			緊急連絡先	※ご入居者様のご親族に限ります。	
	ふりがな			ふりがな	
	氏名			氏名	
	所属			住所	
	携帯電話			固定TEL	
	メール			続柄	
	生年月日				
	入居期間	年　月　日 ～ 年　月　日			

上記記内容に相違ございません。万が一虚偽があった場合は、契約解除になろうとも異議申立てを致しません。
また、別紙「アットマンスリー同意書」の内容、および個人情報の取扱いについて株式会社ランドトラスト
「http://www.landtrust.co.jp」内にて公表している当社「個人情報の取扱い」について受託の上当書類を返信したものとします。

オプション表

チェック ← お申込を希望されるオプションに、チェックをお願いいたします。

□ ■レンタル自転車（ 対象物件のみ・台数には限りがございます ）料金1台￥1,500/契約時のみ
※対象物件・空車状況などの詳細に関しては、お問い合わせください。
※建物駐輪場以外での紛失・汚損・破損し、継続利用が難しい場合、違約金として￥5,000をお支払いただきます。
※自転車の修は当社にて手配いたしますので、必ずご連絡ください。
ご連絡なくお客さまにて修繕していただいた場合、精算はできかねます。ご了承ください。

□ ■再生専用DVDプレイヤー（ 台数には限りがあります ） 料金 1台 ¥1,500/契約時のみ
※ショート契約以上をお申し込みいただいた方のみお申込みいただけます。
※当社より本体・リモコン・ケーブル・取扱説明書の入ったボックスをお部屋宛に宅配便にて発送致します。
お客様のお手元に届き次第、開梱のいただき、ご使用ください。
※録画機能及び、ブルーレイ再生機能はございません。

□ ■モバイルデータカード（ 台数には限りがあります ） 料金 1台 ¥220/日
下記端末のいずれかをお貸出しいたします。
イーモバイルD02HW イーモバイルD26HW UQ WiMAX UD03S

※ ご利用のパソコンがWindows 2000、Windows 7、Mac OSの場合、一部データカードでは、正常に動作しない場合があります。
いずれかのパソコンをご利用される場合は事前にご相談くださいませ。

【貸出端末について】
※各端末の詳細及び、使用環境につきましては、メーカーページをご確認下さい、また対応OSはすべて日本語版のみです。
※貸出端末のご指定は承れませんのでご了承ください。

■ご注意事項■※必ずご一読ください※
● モバイルデータカードは各モバイル会社が提供するデータ通信サービスで、弊社は当通信サービスの品質や障害および被害の責任を負いかねます。
●サービスエリア内ではベストエフォート方式による提供となりますので、各端末ごとに受信時最大の高速データ通信が可能となりますが、
通信環境や混雑状況により通信速度が変化する可能性があります。また、規格上の最大速度を実効速度として保障するものではありません。
● 電波の弱いところ、電波状態の悪いところではご使用が困難になります。なお、電波が強い場合でも通信が切れることがありますのでご了承ください
● 電波の性質上、電波状態は刻々と変動します。表示される電波マークは目安としてご利用ください。
● 本製品では高度な認証・暗号化技術を用いた安全な通信が可能ですが、電波を利用するため、第三者に通信を傍受される可能性があります。
お客様ご自身の判断と責任において、お使いのパソコンのセキュリティ設定を行うことを強くお奨めします。

オプションレンタル利用概要

オプションレンタルにおいて、正常なご使用状態での故障、自然損耗については当概要の内容に基づき無償で弊社が修理または交換いたします。
※場合によっては修理・交換に日数を頂く場合がございます。
故障、自然損耗時以外の、レンタル品変更及び、回収につきましてはその変更及び回収に係る費用を実費にてお客様へご請求させていただきます。
※正常なご使用状態での故障であっても以下の場合、有償での対応となります。
・輸送、移動時の落下や日常の不適切な手入れ、善管注意義務違反による利用が適当でないために生じた故障、損壊
・天変地災による、故障、損壊また、入居者（訪問者を含む）の故意、または過失による故障、損壊
・契約物件・号室外での使用による故障、損壊 ・貸主が指定するサービス機関以外での修理、調整、改善された場合
・賃料・水光熱費等の支払いが履行されていない場合
【注意事項】
● レンタル品の故障、誤動作または不具合などにより発生した損害などについて弊社は一切その責任を負いかねます。
● 第三者による盗難、いたずら等いかなる事故が発生してもは弊社は一切の責任を負わないものとします。
● 故意・過失により 、レンタル品が紛失、汚損、破損により継続利用が難しいと弊社が判断させていただいた場合、
またご利用終了後所定の場所にご返却が確認できなかった場合、代品購入代相当額をお客様へご請求させていただきます。
● レンタル品の分解・解析・改造・改変の行為、また 日本国外へ持ち出す行為は禁止させていただきます。

上記内容を受諾し、以下署名・捺印をします。 年 月 日

ご住所
ご契約者署名 印

車検証添付用紙 （ 駐車場お申込み時のみ ） 株式会社ランドトラスト

駐車場をお申込みの際は
当書類に車検証を添付していただきご送付ください。

FAX送信先 0120-045-195 ／ 043-273-5992

－ お申込み前のお願い －

駐車場あり物件、および台数に限りがございますので、
お手数ですが、ご希望の際には事前にオペレーターにご確認ください。
TEL 043-273-5991